

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

zadávané dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek ve znění
pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

„Nákup HW a licencí pro projekt PilseDoC 2026+“

I. Základní údaje o zadávacím řízení

1. Identifikační údaje centrálního zadavatele

Název:	Centrální nákup Plzeňského kraje, příspěvková organizace
Sídlo:	Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň
IČO:	720 46 635
Statutární zástupce organizace:	Mgr. Bc. Jana Dubcová, ředitelka
Kontaktní osoba:	Jan Krondák, odborný referent e-mail: jan.krondak@cnpk.cz , tel.: +420 777 357 968
ID datové schránky:	rbnytse

2. Identifikace veřejné zakázky

Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV):	48732000-8 Balík programů pro zabezpečení dat 72263000-6 Implementace programového vybavení 48820000-2 Servery
Profil zadavatele (URL zakázky):	https://ezak.cnpk.cz/profile_display_3.html
Druh veřejné zakázky:	Na dodávky
Druh zadávacího řízení:	Zadávací řízení na uzavření rámcové dohody dle § 131 a násl. ZZVZ, konkrétně § 132 odst. 3 písm. b) ZZVZ

(dále jen „veřejná zakázka“)

3. Identifikace osob, které se podílely na vypracování zadávací dokumentace

Obchodní firma:	JUDr. Kamil Jelínek, advokátní kancelář
Sídlo:	Dominikánské náměstí 656/2, 602 00 Brno
IČO:	881 20 872
Zastoupena:	JUDr. Kamil Jelínek, Ph.D., MBA
Část, kterou v souladu s § 36 odst. 4 ZZVZ osoba vypracovala:	Zadávací dokumentace, vč. její příloh, kromě - přílohy č. 11 – Technická specifikace - přílohy č. 12 – Okruh zadavatelů Přílohy č. 11 a 12 vypracovány Martinem Klečkou, zaměstnancem Střediska služeb školám, Plzeň, Částkova 78

Obchodní firma:	business communication s.r.o.
Sídlo:	Pod Všemi svatými 449/15, 301 00 Plzeň
IČO:	263 53 717
Kontakt:	+420 377 457 676, sales@bcom.cz
Část, kterou v souladu s § 36 odst. 4 ZZVZ osoba konzultovala:	Se společností jakožto stávajícím dodavatelem byly konzultovány technické parametry předmětu plnění a předpokládané hodnoty.

Obchodní firma:	Aricoma Systems a.s.
Sídlo:	Hornopolská 34, Ostrava, 702 00
IČO:	043 08 697
Datová schránka, kontaktní osoba:	ctb7phe, Zdeněk Ženíšek
Část, kterou v souladu s § 36 odst. 4 ZZVZ osoba konzultovala:	Se společností byla konzultována předpokládaná tržní hodnota předpokládaného plnění.

Preamble

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek na veřejnou zakázku zadávanou v zadávacím řízení na uzavření rámcové dohody s jedním dodavatelem dle § 131 a násl. ZZVZ. Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí ZZVZ.

Veřejná zakázka je zadávaná centrálním zadavatelem, který v rámci tohoto zadávacího řízení plní funkci Centrálního zadavatele ve smyslu ustanovení § 9 odst. 1 písm. b) ZZVZ a provádí jménem svým a jiných zadavatelů (dále jen „**pověřující zadavatelé**“), na účet pověřujících zadavatelů, zadávací řízení na uzavření rámcové dohody s názvem „Nákup HW a licencí pro projekt PilseDoC 2026+“ zadávané v otevřeném řízení podle ustanovení § 56 a § 132 odst. 3 písm. b) a násl. ZZVZ. Pověřující zadavatelé jsou zejména příspěvkové organizace Plzeňského kraje a jsou blíže specifikováni v příloze č. 12 zadávací dokumentace.

Cílem zadavatele je na účet pověřujících zadavatelů zabezpečit pořízení produktů SonicWall po vypršení platnosti bezpečnostní licence a s tím související zajištění kompatibility s aktuálně plně funkčním PilseDoC, zachování již vynaložené investice, výrazné snížení nákladů a primárně důraz na bezproblémové pořízení a implementaci produktů do stávajícího prostředí za účelem zajištění maximální kybernetické bezpečnosti v organizacích Plzeňského kraje. Za tímto účelem má zadavatel v úmyslu uzavřít rámcovou dohodu s jedním dodavatelem.

II. Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem této veřejné zakázky je dodávka hardwarových produktů včetně zálohovacího řešení, softwarových licencí a provedení souvisejících implementačních činností na základě dílčích objednávek jednotlivých zadavatelů, a to za účelem zajištění maximální kybernetické bezpečnosti v organizacích Plzeňského kraje na základě požadavků a technického řešení v rozsahu uvedeném v příloze č. 11 zadávací dokumentace – Technická specifikace.

Zadavatel poptává dodávku HW a licencí, zajištění a provedení implementace, uvedení nové HW a SW infrastruktury do provozu a příp. dalších specifikovaných činností za účelem zajištění komplexního provozu infrastruktury zadavatele.

Zadavatel dále požaduje, aby součástí předmětu plnění byly i služby související s implementací plnění v předpokládaném rozsahu celkem 250 člověkodní.

Předmět veřejné zakázky, tj. požadavky na HW, licence a související implementační činnosti vč. rozsahu a definic je blíže specifikován v příloze č. 11 zadávací dokumentace – Technická specifikace.

Okruh jednotlivých organizací, pro které zadavatel jako centrální zadavatel pořizuje služby a dodávky a které budou smluvní stranou rámcové dohody v pozici zadavatelů, tvoří přílohu č. 12 zadávací dokumentace.

Zadavatel zároveň **upozorňuje dodavatele na přílohu č. 14 zadávací dokumentace**, která obsahuje informativní užití **výčet organizací z oblasti školství, u kterých je požadovaný termín plnění jednotlivých dílčích smluv nejpozději do 30. 4. 2026**.

1. Hodnota plnění

Maximální hodnota plnění porízeného na základě rámcové smlouvy je zadavatelem stanovena na částku 49 900 000,- Kč bez DPH.

2. Termín plnění:

Předpokládaný termín plnění: Uvedeno v příloze č. 10 zadávací dokumentace – návrhu rámcové dohody.

3. Místo plnění:

Adresa: Plzeňský kraj – blíže specifikováno v čl. 5.2 přílohy č. 10 zadávací dokumentace – návrhu rámcové dohody v souladu s přílohou č. 12 zadávací dokumentace.

4. Prohlídka místa plnění:

Zadavatel uvádí, že vzhledem k povaze předmětu plnění nebude organizovat prohlídky místa plnění.

III Kvalifikace

Dodavatel je povinen prokázat kvalifikaci požadovanou zadavatelem, a to dle podmínek stanovených v **Příloze č. 2 zadávací dokumentace – Kvalifikační kritéria (základní a profesní způsobilost, technická kvalifikace)**.

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení prokázal splnění následujících zadávacích podmínek kvalifikace:

- **základní způsobilosti** dle § 74 ZZZV,
- **profesní způsobilosti** dle § 77 ZZVZ, a
- **technické kvalifikace** dle § 79 ZZVZ.

IV Nabídka

1. Podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek:

Uvedena na profilu zadavatele.

Nabídky se podávají **výhradně v elektronické podobě, a to prostřednictvím elektronického nástroje – profilu zadavatele**. Jiný způsob elektronického podání nabídky není přípustný. Nabídka podaná elektronicky jiným způsobem bude vyřazena ze zadávacího řízení. **Listinná verze nabídek není přípustná.**

Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby s dostatečným předstihem před podáním nabídky otestovali požadované funkcionality svého prohlížeče. Způsob správného podání nabídky v elektronické podobě je uveden v uživatelské příručce pro dodavatele dostupné: <https://ezak.cnpk.cz/manual.html>

Za včasné podání nabídky odpovídá účastník. Pro vyloučení všech pochybností zadavatel uvádí, že okamžikem doručení prostřednictvím elektronického nástroje je okamžik přijetí datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů datové zprávy v elektronickém nástroji.

Kompletní nabídka bude předložena v elektronické formě v českém jazyce s výjimkou dokladů podle § 45 odst. 3 ZZVZ. Zadavatel rovněž požaduje předložení dokumentů týkajících se technického popisu dodávek, tj. zejména katalogy, prospekty apod., přičemž jejich předložení je připuštěno v anglickém jazyce. V anglickém jazyce mohou být předloženy též certifikáty a osvědčení členů realizačního týmu.

2. Otevírání nabídek

Otevírání elektronických nabídek provede zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Vzhledem k přípustnosti podání nabídek pouze v elektronické podobě neproběhne veřejné otevírání nabídek.

Zadavatel při otevírání nabídek v elektronické podobě zkontroluje, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, a zda s ní nebylo před jejím otevřením manipulováno.

3. Způsob zpracování nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

Kompletní nabídka bude předložena v elektronické formě v českém jazyce.

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel doporučuje níže uvedené pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech:

- 1) **Krycí list nabídky** s identifikačními údaji o dodavateli, názvem veřejné zakázky a uvedením kontaktní osoby dodavatele. Vzor krycího listu je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace.
- 2) **Obsah nabídky**. Zadavatel doporučuje nabídku opatřit obsahem s uvedením čísel stránek nebo názvem jednotlivých souborů.

3) **Podepsaná příloha č. 5 zadávací dokumentace – akceptace znění smluvních podmínek**

4) **Doplněná příloha č. 10 zadávací dokumentace – Návrh rámcové dohody**

5) **Doplněná příloha č. 13 zadávací dokumentace – Formulář pro hodnocení**

6) **Doklady a dokumenty k prokázání splnění kvalifikace**

- Zadavatel doporučuje využít přílohu č. 3 zadávací dokumentace (Čestné prohlášení k základní způsobilosti) za účelem prokázání základní způsobilosti.
- Zadavatel doporučuje využít přílohu č. 4 zadávací dokumentace (Čestné prohlášení k technické kvalifikaci) za účelem prokázání technické kvalifikace.
- Výpis z obchodního rejstříku dle § 77 odst. 1 ZZVZ

7) **Ostatní doklady a dokumenty požadované zadavatelem – povinná součást nabídky**

- **Zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil k nabídce produktové listy, datasheety a obdobné dokumenty v originálním textovém provedení vlastního výrobce zařízení** v českém nebo anglickém jazyce, v časově aktuální verzi platné pro nabízený model zařízení a region jeho dodání. Produktové listy, datasheety a obdobné dokumenty zadavatel vyžaduje předložit ke všem součástem dodávky s elektronickými komponenty – vlastnímu zařízení a také jeho příslušenství. Z produktových listů nebo datasheetů nabízených produktů musí vyplývat splnění technické specifikace dle požadavků zadávací dokumentace.
- Zadavatel požaduje, aby každý dodavatel garantoval, že v případě výběru jeho nabídky, uzavření smlouvy a plnění veřejné zakázky nedojde k porušení právních předpisů a rozhodnutí upravujících mezinárodní sankce, kterými jsou Česká republika nebo zadavatel vázáni.

Pro tyto účely dodavatel předloží v nabídce čestné prohlášení dle **Přílohy č. 7** zadávací dokumentace – **Čestné prohlášení k mezinárodním sankcím**.

- **Seznam poddodavatelů** včetně informace, kterou část plnění bude každý z poddodavatelů plnit, nebo prohlášení dodavatele, že zakázka nebude plněna prostřednictvím poddodavatelů. Dodavatel může využít **vzor čestného prohlášení, který tvoří přílohu č. 6** zadávací dokumentace.
- Dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o střetu zájmů**“) se nesmí účastnit zadávacích řízení dle ZZVZ jako účastník zadávacího řízení nebo jako poddodavatel, prostřednictvím kterého účastník zadávacího řízení prokazuje kvalifikaci, obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) Zákona o střetu zájmů nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.

Zadavatel proto požaduje, aby dodavatel a jeho poddodavatel, prostřednictvím kterého prokazuje kvalifikaci, nebyli ve střetu zájmů dle § 4b Zákona o střetu

zájmů. Skutečnost, že dodavatel a jeho poddodavatel, prostřednictvím kterého prokazuje část kvalifikace, nejsou ve střetu zájmů dle § 4b Zákona o střetu zájmů, prokáže dodavatel předložením čestného prohlášení, jehož vzorové znění je **Přílohou č. 8 – „Čestné prohlášení k neexistenci střetu zájmů“** této zadávací dokumentace, ve své nabídce.

- **Čestné prohlášení k odpovědnému zadávání – příloha č. 9 zadávací dokumentace**

4. Hodnotící kritéria

Základním hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky. Zadavatel bude dle § 114 ZZVZ posuzovat ekonomickou výhodnost na základě nejnižší nabídkové ceny.

Zadavatel pro posouzení ekonomické výhodnosti stanovil následující hodnotící kritérium.

č.	Název hodnotícího kritéria	Váha kritéria
1.	Nabídková cena	100 %

4.1. Nabídková cena

Nabídková cena za provedení díla bude stanovena **na základě účastníkem oceněné přílohy č. 13 zadávací dokumentace – formuláře pro hodnocení (nabídková cena)** (dále jen „**formulář**“). Účastník vyplní formulář podle tam uvedených pokynů tak, aby výsledná nabídková cena zahrnovala veškeré náklady související s poskytováním služeb. Uvedená nabídková cena je cena konečná a musí obsahovat veškeré náklady včetně marže účastníka. Nabídková cena může být v průběhu plnění navyšována v souvislosti s mírou inflace dle ČNB, a to maximálně jednou ročně po dobu platnosti rámcové dohody.

Zadavatel pro úplnost uvádí, že **účastník vyplní nabídkovou cenu POUZE do formuláře**, resp. ocení jednotlivé položky podle požadavků formuláře a **za nabídkovou cenu bude považována automaticky vypočtená cena bez DPH uvedená na listu „nabídková cena“ v buňce E39 formuláře**. V případě, že účastník uvede nabídkovou cenu i na jiném místě v nabídce, nebude k takovému údaji přihlíženo. V případě, že účastník neuvede nabídkovou cenu v cenové kalkulaci, ale uvede ji na jiném místě v nabídce, bude na to zadavatel pohlížet tak, jako by účastník nabídkovou cenu vůbec NEUVEDL.

5. Hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny seřazeny od nabídky s nejnižší nabídkovou cenou po nabídku s nejvyšší nabídkovou cenou. V případě shody nabídkových cen bude rozhodnuto losem.

Účastník není oprávněn podmínit jím podanou nabídku a informace, které jsou předmětem hodnocení. Podmínění je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

V Smluvní podmínky

Přílohou č. 10 zadávací dokumentace je závazný návrh rámcové dohody. Dodavatel v rámci své nabídky **nepředkládá podepsaný** návrh této dohody.

Dodavatel pro účely nabídky předloží podepsanou přílohu č. 5 zadávací dokumentace – akceptaci znění smluvních podmínek. Tato příloha musí být podepsána osobou oprávněnou jednat za dodavatele.

Pokud jedná jménem dodavatele zmocněnec na základě plné moci nebo osoba na základě pověření, bude jako součást nabídky přiložena platná plná moc (v originále či úředně ověřené kopii) opravňující tuto osobu k jednání jménem dodavatele.

Identifikační a další údaje z nabídky budou do návrhu dohody doplněny v rámci součinnosti před podpisem smlouvy s vybraným dodavatelem.

VI Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli

Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli v zadávacím řízení probíhá v souladu s § 211 ZZVZ písemně, a to elektronickou formou. Komunikace probíhá skrze profil zadavatele, kontaktní email či datovou schránku zadavatele, vše uvedené v identifikaci zadavatele. Nabídku je dodavatel povinen vždy podat výhradně prostřednictvím elektronického nástroje.

VII Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 5 pracovních dní před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 8 pracovních dní před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Dodavatel je oprávněn požadovat dle § 98 ZZVZ po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace pouze písemnou formou, a to v elektronické podobě prostřednictvím profilu zadavatele.

VIII Pojištění odpovědnosti

Vybraný dodavatel je povinen mít nejpozději v den předcházející dni podpisu smlouvy uzavřenou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem objednateli nebo třetí osobě v souvislosti s výkonem jeho činnosti po celou dobu trvání rámcové smlouvy, a to ve výši minimální pojistné částky 5 000 000, - Kč se spoluúčastí maximálně 10 %.

Pojistná smlouva musí zahrnovat odpovědnost zhotovitele za škodu způsobenou objednateli nebo třetí osobě až do výše sjednané pojistné částky. Prostá kopie pojistné smlouvy nebo prostá kopie pojistného certifikátu bude přílohou uzavřené smlouvy. Kopii pojistné smlouvy nebo pojistného certifikátu může být povinen předložit vybraný dodavatel v rámci součinnosti před podpisem smlouvy dle § 122 odst. 3 ZZVZ.

IX Odpovědné zadávání

Zadavatel dle § 6 ZZVZ při vytváření zadávacích podmínek, hodnocení nabídek a výběru dodavatele dodržel zásady environmentálně a sociálně odpovědného zadávání a inovací, a to vzhledem k povaze a smyslu zakázky takto:

Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel při realizaci veřejné zakázky zajistil férové poddodavatelské vztahy ve svém dodavatelském řetězci a důstojné pracovní podmínky, odpovídající finanční ohodnocení a bezpečnost práce pro všechny pracovníky podílející se na realizaci veřejné zakázky.

Sociálně odpovědné chování: Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel naplňoval požadavky sociálně odpovědného chování a aby při realizaci veřejné zakázky:

- plnil veškeré povinnosti vyplývající z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění veřejné zakázky podílejí; zajistil plnění těchto povinností i u svých poddodavatelů;
- zajistil sjednání a dodržování smluvních podmínek se svými poddodavateli srovnatelných s podmínkami sjednanými ve smlouvě na plnění veřejné zakázky, a to v rozsahu výše smluvních pokut a délky záruční doby (uvedené smluvní podmínky se považují za srovnatelné, bude-li výše smluvních pokut a délka záruční doby shodná se smlouvou na plnění veřejné zakázky);
- řádně a včas plnil finanční závazky vůči svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá k plnění veřejné zakázky, a to ve s poddodavatelem sjednané době splatnosti, nejpozději však do 30 kalendářních dnů od vystavení faktury;

Zadavatel dále požaduje, aby vybraný dodavatel v rámci environmentálně odpovědného chování při realizaci veřejné zakázky omezil negativní dopady jeho činnosti na životní prostředí, a to aby v souladu s Metodikou pro environmentálně odpovědný přístup při zadávání veřejných zakázek a nákupech státní správy a samosprávy u vybraných druhů výrobků (zejména PC, notebooky, tablety):

- v souvislosti s požadavky záruky za jakost a odpovědnosti za vady zaručil možnost snadné opravy a/nebo výměny dílů, (zejména paměti (aby bylo možné ji vyměnit nebo rozšířit) a pevného disku, v relevantních případech baterie/akumulátoru), případně garantoval dostupnost náhradních dílů po určitou dobu od dodání zboží,
- v souvislosti s nakládáním s odpady nabídl co nejsnadnější recyklovatelnost produktů, tj. snadné rozebrání na komponenty a roztřídění různých materiálů.

Dodavatel prokáže splnění tohoto požadavku předložením **přílohy č. 9 zadávací dokumentace – čestného prohlášení k odpovědnému zadávání.**

X Požadavky na vybraného dodavatele

1. Bude-li vybraný dodavatel právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**skutečný majitel**“).

Jedná-li se o českou právnickou osobu, která má skutečného majitele a postupem podle předchozího odstavce nebylo možné zjistit údaje o jejím skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů, vyloučí zadavatel vybraného dodavatele z účasti v zadávacím řízení. K zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží.

Pokud nebude možné zjistit informace o skutečném majiteli zahraniční právnické osoby postupem uvedeným výše, zadavatel vyzve podle § 122 odst. 6 ve spojení s § 46 odst. 1 ZZVZ vybraného dodavatele k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo, není-li takové evidence,

- ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
 - k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
 - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - seznam akcionářů,
 - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.
2. Zadavatel také v souladu s ustanovením § 104 ZZVZ ve spojení s ustanovením § 122 ZZVZ vyzve vybraného dodavatele v souvislosti s výběrem dodavatele a procesem uzavření příslušné rámcové dohody k předložení:
 - a. dokladů o jeho kvalifikaci (a to vč. případných dokladů prokazujících kvalifikaci prostřednictvím jiných osob podle § 83 odst. 1 zákona) v elektronické podobě, pokud je zadavatel nemá k dispozici.
 - b. dokladů nebo vzorků, jejichž předložení je podmínkou uzavření smlouvy, pokud si je zadavatel vyhradil podle § 104 ZZVZ a nemá je k dispozici (tj. pojištění odpovědnosti atd.),

Zadavatel upozorňuje, že **v souladu s § 122 odst. 8 písm. b) ZZVZ vyloučí ze zadávacího řízení účastníka, který nepředložil údaje a doklady podle § 122 odst. 3, 4, 6 ZZVZ.** Zadavatel zároveň vyloučí účastníka dle § 122 odst. 8 písm. a) ZZVZ v případě, že je českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud

nebylo podle §122 odst. 5 ZZVZ možné zjistit údaje o skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů.

Ve výzvě podle § 122 odst. 3 zákona zadavatel může stanovit, že vybraný dodavatel musí předložit

- a) originály nebo úředně ověřené kopie dokladů podle § 122 odst. 3 zákona,
- b) doklady o základní způsobilosti podle § 74 zákona prokazující splnění požadovaného kritéria způsobilosti po doručení výzvy podle § 122 odst. 3 zákona, nebo
- c) písemné čestné prohlášení o tom, že se nezměnily údaje rozhodné pro posouzení splnění kvalifikace obsažené v dokladech podle § 122 odst. 3 zákona, které má zadavatel k dispozici, nebo nové doklady, pokud se rozhodné údaje v těchto dokladech změnily.

XI Ostatní práva a podmínky zadavatele

Práva a povinnosti výslovně neupravené v zadávací dokumentaci se řídí ZZVZ a dalšími relevantními právními předpisy.

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- nevracet dodavatelům podané nabídky a neposkytovat náhradu nákladů, které dodavatel vynaloží na účast v zadávacím řízení na veřejnou zakázku, vyjma případu dle § 40 odst. 4 ZZVZ;
- ověřit skutečnosti deklarované dodavatelem v nabídce v souladu s § 39 odst. 5 ZZVZ;
- zrušit zadávací řízení v souladu s § 127 ZZVZ.

Zadavatel jako správce osobních údajů informuje subjekty údajů, od nichž obdrží nabídku, že osobní údaje zpracovává výhradně z důvodu a za účelem splnění právních povinností stanovených ZZVZ.

Není-li to odůvodněno předmětem veřejné zakázky, zadavatel nesmí zvýhodnit nebo znevýhodnit určité dodavatele nebo výrobky tím, že technické podmínky stanoví prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu na a) určité dodavatele nebo výrobky, nebo b) patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu.

Účastník nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Zadavatel nebude hradit žádné výdaje nebo ztráty, které mohou účastníkům vzniknout v souvislosti s jakýmkoliv aspekty zadávacího řízení, s výjimkou těch uvedených v ZZVZ.

Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídky měnit, doplnit či upřesnit zadávací podmínky. Vzhledem k tomu, že celá zadávací dokumentace včetně příloh byla zveřejněna na profilu zadavatele https://ezak.cnpk.cz/profile_display_3.html, doporučuje zadavatel dodavatelům sledovat dokumenty zveřejněné ve věci této veřejné zakázky na profilu zadavatele, zejména s ohledem na případné vysvětlení, doplnění či změnu zadávací dokumentace.

Dodavatel, s nímž bude uzavřena smlouva, bere na vědomí, že pokud je zadavatel osobou povinnou dle zákona, bude s ním uzavřená smlouva zveřejněná na profilu zadavatele a v registru smluv.

XII Přílohy

- Příloha č. 1 Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 Kvalifikační kritéria (základní a profesní způsobilost, technická kvalifikace)
- Příloha č. 3 Čestné prohlášení k základní způsobilosti
- Příloha č. 4 Čestné prohlášení k technické kvalifikaci
- Příloha č. 5 Akceptace znění smluvních podmínek
- Příloha č. 6 Seznam poddodavatelů
- Příloha č. 7 Čestné prohlášení k mezinárodním sankcím
- Příloha č. 8 Čestné prohlášení k neexistenci střetu zájmů
- Příloha č. 9 Čestné prohlášení k odpovědnému zadávání
- Příloha č. 10 Návrh rámcové dohody
- Příloha č. 11 Technická specifikace
- Příloha č. 12 Okruh zadavatelů
- Příloha č. 13 Formulář pro hodnocení (nabídková cena)
- Příloha č. 14 Specifikace okruhu zadavatelů

V Plzni dne

.....
Mgr. Bc. Jana Dubcová
ředitelka

V Z.

Ing. Silvie Hodanová
zástupkyně ředitelky